

Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере
Федеральное государственное бюджетное учреждение

ПРИКАЗ

02 марта 2017 г.

Москва

№ 22-42

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на 2017 год

В целях реализации Указа Президента РФ от 1 апреля 2016 года № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на 2017 г. (приложение 1 к настоящему приказу).
2. План мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на 2017 год разместить на официальном сайте Фонда.
3. Контроль за исполнением настоящего возложить на заместителя генерального директора А.В. Микитася.

Генеральный директор



С.Г. Поляков

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном учреждении «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственное подразделение/ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юридический отдел
2.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам федерального государственного бюджетного учреждения «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд, учреждение) антикоррупционного законодательства Российской Федерации	В течение года	Микитась А.В.
3.	Проведение обучающих мероприятий с работниками Фонда по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года	Микитась А.В.
4.	Организация индивидуального консультирования работников Фонда по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Микитась А.В.
5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками Фонда в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	В течение года	Микитась А.В.
6.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в деятельности Фонда для выявления должностных лиц/ отделов, наиболее подверженным таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер	В течение года	Микитась А.В.
7.	Подготовка проектов приказов и локальных актов, направленных на устранение коррупционных факторов, выявленных при оценке коррупционных рисков в деятельности Фонда	Постоянно	Микитась А.В.
8.	Обеспечение работы электронной приемной на официальном сайте Фонда с целью предоставления гражданам и юридическим лицам возможности обращаться с сообщениями о коррупционных действиях/правонарушениях	Постоянно	Отдел информационно - технического обеспечения
9.	Обеспечение работы «горячей линии» с целью получения сигналов о коррупционных правонарушениях, а также взаимодействия Фонда с гражданами и юридическими лицами	Постоянно	Отдел информационно - технического обеспечения
10.	Сбор жалоб и сообщений о коррупционных действиях/правонарушениях,	Постоянно	Отдел внешних коммуникаций

	поступивших от граждан и юридических лиц через электронную приемную на официальном сайте Фонда и передача их на рассмотрение сотруднику Фонда, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Фонде			
11.	Обеспечение исполнения требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Постоянно	Юридический отдел	
12.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях в деятельности Фонда	При наличии	Юридический отдел	
13.	Размещение на официальном сайте Фонда информации об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	До 30.06.2016	Отдел информационно - технического обеспечения	
14.	Мониторинг средств массовой информации на предмет публикаций материалов с критикой деятельности Фонда	Постоянно	Отдел внешних коммуникаций	
15.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников Фонда	Постоянно	Юридический отдел	
16.	Проведение экспертизы проектов локальных актов Фонда на предмет наличия в них положений коррупционного содержания	Постоянно	Юридический отдел	
17.	Ознакомление лиц, принимаемых на работу в Фонд, с ограничениями и запретами, требованиями о предотвращении/урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами и законами города Москвы	При заключении трудового договора	Микитась А.В.	
18.	Уведомление работниками Фонда своих непосредственных руководителей обо всех случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Постоянно	Все работники Фонда	
19.	Обеспечение проверки информации о замещении лицами, с которыми Фондом планируется заключение трудового или гражданско - правового договора должностей государственной службы, включенных в перечни, утверждённые указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557.	При заключении трудового договора	Микитась А.В.	
20.	Информирование представителя работодателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении Фондом трудового или гражданско - правового с бывшим государственным или муниципальным служащим (в случае, если не истекло двух лет после	Не позднее 10 календарных дней с даты заключения	Микитась А.В.	

	увольнения такого лица с государственной или муниципальной службы).	трудового договора	
21.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, принятие мер по совершенствованию антикоррупционных мер	Постоянно	Микитась А.В.
22.	Вынесение вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Фонда, допустивших коррупционные правонарушения	По факту выявления	Микитась А.В.
21.	Соблюдение в установленном порядке ограничений, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на участие в комиссиях по осуществлению закупок лиц, лично заинтересованных в результатах определения поставщиков	Постоянно	Юридический отдел
23.	Обеспечение участникам конкурсных процедур, их представителям возможности присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытых конкурсах и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытых конкурсах, проводимых Фондом.	Постоянно	Юридический отдел
24.	Проведение мониторинга стоимости товаров, работ, услуг с целью обеспечения формирования объективной начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении Фондом закупок	По мере необходимости	Юридический отдел
25.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Бухгалтерия
26.	Взаимодействие с правоохранительными органами в случаях выявления коррупционных правонарушений в деятельности Фонда	По факту выявления	Юридический отдел
27.	Организация проведения заседаний комиссий по противодействию коррупции в Фонде	Ежеквартально	Микитась А.В.
28.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	По мере необходимости	Микитась А.В.
29.	Разработка ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно до 20 декабря	Микитась А.В.