|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель экспертного совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Алдошин  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**Федеральное государственное бюджетное учреждение**

**«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»**

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе «ДизайнЦентры»**

**в рамках комплексной программы развития электронной компонентной базы и изделий микроэлектроники**

г. Москва

2019 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

[ПОЛОЖЕНИЕ 1](#_Toc20990109)

[**1. Общие положения** 3](#_Toc20990110)

[**2. Участники Конкурса и требования к представляемой информации** 4](#_Toc20990111)

[**3. Условия участия в Конкурсе и порядок финансирования** 7](#_Toc20990112)

[**4. Порядок рассмотрения заявок** 10](#_Toc20990113)

[**5. Порядок и условия финансирования проектов** 11](#_Toc20990114)

[**6. Порядок заключения договора гранта с победителем конкурса** 16](#_Toc20990115)

[ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ДИЗАЙНЦЕНТРЫ» 18](#_Toc20990116)

[СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА 20](#_Toc20990117)

[ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА 23](#_Toc20990118)

[КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ 24](#_Toc20990119)

[Проект Соглашения о научно-технологическом сотрудничестве Индустриального партнера и малого инновационного предприятия 27](#_Toc20990120)

[Проект Соглашения о реализации проекта в рамках конкурса «ДизайнЦентры» между Индустриальным партнером и Фондом 32](#_Toc20990121)

[ПРОЕКТ ДОГОВОРА 42](#_Toc20990122)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым инновационным предприятиям (далее – МИП) для обеспечения выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ в области проектирования электронной компонентной базы (далее – ЭКБ), изделий нано- и микроэлектроники (далее – НИОКР) с целью последующей коммерциализации результатов НИОКР технологическим предприятием[[1]](#footnote-1) (далее – Индустриальный партнер) в рамках реализации конкурса «ДизайнЦентры» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на развитие отечественной микроэлектронной промышленности, разработку и вывод на рынок отечественной конкурентоспособной ЭКБ и изделий микроэлектроники на её основе за счет увеличения количества и ускоренного развития МИП, оказывающих услуги в качестве центров проектирования в области ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники (дизайн-центров).

1.3. Индустриальным партнером может быть коммерческое предприятие (в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), зарегистрированное в Российской Федерации, которое:

* является промышленным предприятием, имеющим потенциал для использования новой ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники в составе разрабатываемого или производимого данным предприятием продукта;
* имеет заключенное соглашение о научно-технологическом сотрудничестве с МИП (далее – Соглашение), в котором определены порядок их взаимодействия в ходе выполнения работ по разработке и коммерциализации инновационной продукции;
* совместно с МИП обеспечивает внебюджетное софинансирование проведения работ (порядок и условия софинансирования НИОКР определяются в Соглашении);
* обязуется обеспечить организацию производства новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненных МИП. При этом суммарная выручка Индустриального партнера, полученная от реализации такой продукции в течение 5 лет после завершения НИОКР, должна составить не менее 100 млн рублей.

1.4. Гранты предоставляются МИП, отобранным по результатам Конкурса, на финансовое обеспечение выполнения НИОКР по техническому заданию, согласованному с Индустриальным партнером[[2]](#footnote-2), в области микроэлектроники для компонентов робототехники, сенсорики и систем беспроводной связи:

* новых материалов для нано- и микроэлектроники;
* сложно-функциональных блоков (далее – СФ-блоков), в том числе для программируемых логических интегральных схем;
* сенсоров и средств обработки информации от сенсоров;
* элементов и устройств систем управления;
* иных компонентов ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники.

Совокупный объем реализации инновационной продукции, созданной МИП в результате выполнения проекта, в течение 5 лет после завершения работ должен составить не менее суммы гранта, предоставленного Фондом на проведение данных работ.

1.5. В рамках Конкурса МИП может реализовывать инновационный проект без привлечения Индустриального партнера, при условии выполнения следующих требований:

* имеет потенциал для использования новой ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники в составе разрабатываемого или производимого данным предприятием продукта;
* обязуется обеспечить внебюджетное софинансирование проведения работ;
* совокупный объем реализации инновационной продукции, созданной МИП в результате выполнения проекта, в течение 5 лет после завершения работ должен составить не менее 100 млн рублей.

1.6. Под инновационными проектами в контексте настоящего Положения (далее –инновационный проект) понимается комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ).

### **2. Участники Конкурса и требования к представляемой информации**

2.1. Требования к участникам Конкурса.

2.1.1. В Конкурсе могут принимать участие юридические лица:

* соответствующие критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;
* имеющие статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов МСП[[3]](#footnote-3);
* среди видов экономической деятельности которых имеется код ОКВЭД, входящий в подкласс 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук»[[4]](#footnote-4).

2.2. Требования к предоставляемой информации:

2.2.1. Для участия в Конкурсе МИП должно представить следующие документы:

а) [заявку на участие в конкурсе](#_ЗАЯВКА_НА_УЧАСТИЕ_1) по форме, представленной в [приложении № 1](#_ЗАЯВКА_НА_УЧАСТИЕ_1) к настоящему Положению и подписанную руководителем предприятия;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 180 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе[[5]](#footnote-5);

в) сведения о среднесписочной численности работников МИП за 3 последних календарных года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой[[6]](#footnote-6);

г) бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах МИП за 2 последних календарных года[[7]](#footnote-7);

д) документы, подтверждающие опыт успешного выполнения аналогичных НИОКР в области проектирования ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники, реализации аналогичных проектов (договоры, технические задания, акты приемки);

е) [бизнес-план инновационного проекта](#_СТРУКТУРА_БИЗНЕС-ПЛАНА_ИННОВАЦИОННО) ([приложение № 2](#_СТРУКТУРА_БИЗНЕС-ПЛАНА_ИННОВАЦИОННО)), подписанный руководителями МИП и Индустриального партнера[[8]](#footnote-8);

ж) [показатели реализации инновационного проекта до 2025 года](#_ПЛАНОВЫЕ_ПОКАЗАТЕЛИ_РЕАЛИЗАЦИИ) ([приложение № 3](#_ФАКТИЧЕСКИЕ_И_ПЛАНОВЫЕ));

з) техническое задание на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта (заполняется в системе АС Фонд-М);

и) смету расходов на выполнение НИОКР за счет средств гранта в рамках реализации инновационного проекта, включая обоснование стоимости по каждой статье расходов (заполняется в системе АС Фонд-М);

к) календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта в рамках реализации инновационного проекта (заполняется в системе АС Фонд-М);

л) справку о полученном коммерческом результате по прошлому проекту, поддержанному Фондом, в случае, если МИП ранее побеждало в программах Фонда (представляется в свободной форме на бланке заявителя);

м) заключенное между МИП и Индустриальным партнером Соглашение, в котором определяется порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР, порядок и условия софинансирования НИОКР, порядок и условия приобретения Индустриальным партнером у МИП продукции/услуг, созданных в результате выполнения НИОКР, и другие условия (по форме согласно [приложению №5](#_Проект_Соглашения_о));

Данный документ предоставляется в случае, если проект реализуется МИП совместно с Индустриальным партнером (в соответствии с п.1.3-1.4 настоящего Положения).

н) документы, подтверждающие соответствие Индустриального партнера требованиям, установленным в п.1.3 настоящего Положения:

* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 180 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;
* бухгалтерские балансы (форма №1) и отчеты о финансовых результатах (форма №2) за 2 последних календарных года;
* сведения о среднесписочной численности работников за 3 последних календарных года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой;
* устав Индустриального партнера;
* документ, подтверждающий полномочия физического лица на осуществление действий от имени Индустриального партнера (документ о назначении единоличного исполнительного органа или доверенность);
* презентация об Индустриальном партнере (о предприятии, профиле деятельности, планируемых результатах от участия в Конкурсе).

Данные документы предоставляются в случае, если проект реализуется МИП совместно с Индустриальным партнером (в соответствии с п.1.3-1.4 настоящего Положения).

о) документы, подтверждающие наличие внебюджетного софинансирования для выполнения НИОКР в объеме не менее 30% от суммы запрашиваемого гранта (как минимум, один из документов):

* протокол общего собрания (решение) учредителей МИП о вложении собственных средств предприятия в реализацию инновационного проекта[[9]](#footnote-9);
* договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию инновационного проекта, и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета).

Документы, подтверждающие наличие внебюджетного софинансирования для выполнения НИОКР, предоставляются МИП в случае, если Индустриальным партнером в соответствии с заключенным с предприятием Соглашением будет обеспечено софинансирование в объеме менее, чем 30% от суммы запрашиваемого гранта, или в случае реализации проекта без привлечения Индустриального партнера.

Заявки, не содержащие документов, указанных в п.2.2.1, снимаются с рассмотрения в конкурсе.

2.2.2. МИП может дополнительно представить следующие документы:

а) документы, подтверждающие права МИП на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) рекомендательное письмо за подписью руководителя уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, отвечающего за экономическое и инновационное развитие региона;

в) документы, подтверждающие наличие у МИП необходимых лицензий и разрешительных документов (при необходимости);

г) документы, подтверждающие запланированные объемы реализации продукции (договоры о поставке продукции, протоколы, соглашения о намерениях, письма от потенциальных потребителей продукции и иные документы);

д) документы, подтверждающие статус дизайн-центра, например, сведения об участии в ассоциации «Консорциум Дизайн-Центров и Предприятий Радиоэлектронной Промышленности».

2.2.3. Оформление и подача заявок производится в сети Интернет по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением в электронном виде документов, указанных в пунктах 2.2.1 - 2.2.2.

Все вложенные документы должны быть хорошо читаемые, отсканированы и сохранены в текстовом формате PDF. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично - один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются предприятию-заявителю.

2.2.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных предприятием в составе заявки, оно отстраняется от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора гранта.

2.2.5. Другие обязательные требования:

- МИП не должны быть нарушены авторские и иные права третьих лиц; должно иметься согласие правообладателей на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы и для обнародования;

- работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны ранее финансироваться из других бюджетных источников (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ);

- МИП не должно иметь открытых договоров (контрактов) на получение государственных субсидий с Фондом и другими институтами развития, осуществляющих поддержку инновационных предприятий в соответствии с п.3 ст. 16.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ;

- по договорам (контрактам), ранее заключенным между МИП и Фондом, обязательства по которым на дату подачи заявки исполнены, не должен быть установлен факт невыполнения исполнителем контракта существенных условий договора по бюджетному финансированию работ, факт проведения в отношении исполнителя претензионно-судебной работы;

- заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;

- МИП не должно быть аффилировано с Индустриальным партнером[[10]](#footnote-10).

В случаях нарушения требований, указанных в пп. 2.2.5, Фонд оставляет за собой право отклонить заявку на Конкурс и прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от получателя гранта выплаченных ему денежных средств в установленном порядке.

### **3. Условия участия в Конкурсе и порядок финансирования**

3.1. В рамках Конкурса осуществляется отбор проектов, направленных на разработку и вывод на рынок отечественной конкурентоспособной ЭКБ и изделий нано- и микроэлектроники на её основе.

3.2. Максимальный объем предоставляемого Фондом гранта составляет 25,0 млн. рублей при условии софинансирования из внебюджетных средств в размере не менее 30% от суммы гранта. Софинансирование может быть обеспечено грантополучателем (за счет собственных и/или привлеченных средств) и/или Индустриальным партнером[[11]](#footnote-11).

Софинансирование обеспечивается грантополучателем и/или Индустриальным партнером пропорционально финансированию Фонда в течение срока выполнения НИОКР. При нарушении порядка софинансирования или отсутствии софинансирования со стороны грантополучателя и/или Индустриального партнера Фонд вправе прекратить финансирование НИОКР.

3.3. Срок выполнения НИОКР составляет от 12 до 24 месяцев с даты заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта.

3.4. Средства грантового финансирования могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта в соответствии с утвержденной сметой расходов средств гранта:

а) заработная плата;

б) начисления на заработную плату;

в) материалы, сырье, комплектующие (не более 30% от суммы гранта);

г) оплата работ соисполнителей (в том числе вузов и научных организаций);

д) прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями;

е) прочие общехозяйственные расходы (не более 10% от суммы гранта).

Расходы на статьи «г» и «д» должны составлять в совокупности не более 30% от суммы гранта.

3.5. Внебюджетные (собственные или привлеченные) средства грантополучателя могут быть использованы для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, в том числе по следующим направлениям:

а) приобретение/аренда машин, оборудования и иной материально-технической базы;

б) приобретение новых технологий;

в) приобретение программных средств;

г) производственное проектирование;

д) обучение и подготовка персонала;

е) маркетинговые исследования

ж) патентные исследования;

з) патентование;

и) сертификация продукции;

к) исследования и разработки.

3.6. Софинансирование проекта Индустриальным партнером[[12]](#footnote-12) может осуществляться в следующей форме:

* В виде денежных средств, перечисляемых на расчетный счет грантополучателя для проведения НИОКР.
* В виде приобретения Индустриальным партнером оборудования и выполнения других мероприятий, направленных на создание производства и выпуск новой продукции с использованием результатов НИОКР. В этом случае Индустриальный партнер обосновывает необходимость выполнения мероприятий для реализации проекта, сроки их выполнения и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.
* В виде расходов на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции. В этом случае Индустриальный партнер обосновывает необходимость выполнения таких мероприятий, сроки их выполнения, объёмы и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.

3.7. Гранты МИП предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР в рамках реализации инновационного проекта, предусмотренным договором гранта.

3.8. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

3.9. Перечисление средств гранта получателю гранта осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором гранта.

3.10. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд.

3.11. По результатам выполнения НИОКР грантополучателем должны быть достигнуты следующие результаты:

* создана конкурентоспособная продукция в области ЭКБ, изделий нано- и микроэлектроники, востребованная в продукции, производимой Индустриальным партнером или в составе разрабатываемого или производимого МИП продукта[[13]](#footnote-13);
* создана интеллектуальная собственность, права на которую должны быть оформлены согласно Гражданскому кодексу РФ на предприятие – получателя гранта;
* совокупный объем реализации инновационной продукции, созданной МИП в результате выполнения проекта, в течение 5 лет после завершения работ должен составить:
  + не менее суммы гранта, предоставленного Фондом на проведение данных работ (в случае реализации проекта с привлечением Индустриального партнера);
  + не менее 100 млн рублей (в случае коммерциализации результатов НИОКР без привлечения Индустриального партнера).

Значения плановых показателей реализации проекта устанавливаются в договоре гранта.

3.12. В случае существенного недостижения плановых показателей реализации инновационного проекта, предусмотренных договором гранта, и (или) нарушений условий договора гранта, Фонд вправе потребовать возврата средств гранта.

3.13. По результатам выполнения НИОКР грантополучатель обязан:

* Предоставлять в Фонд в течение 5 лет с даты завершения НИОКР отчеты о показателях развития МИП в порядке, предусмотренном Договором между Фондом и грантополучателем;
* Обеспечить поставку новой наукоемкой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, Индустриальному партнеру в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении между Индустриальным партнером и грантополучателем[[14]](#footnote-14).

3.14. В процессе выполнения договора гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний), сделки с Индустриальным партнером и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

### **4. Порядок рассмотрения заявок**

4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе начинается после окончания срока приема заявок. Срок рассмотрения не может превышать 60 календарных дней с момента окончания срока приема заявок.

4.2. Рассмотрение заявок проводится в следующем порядке:

4.2.1. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно п. 2.2.1 снимаются с рассмотрения в конкурсе. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

4.2.2. По каждой заявке должно быть сделано не менее двух независимых экспертиз. При существенном расхождении мнений экспертов может быть проведена дополнительная экспертиза.

4.2.3. Эксперты, привлекаемые к экспертизе, должны обладать необходимой квалификацией для оценки проектов по приведенным выше направлениям и тематикам. Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

4.2.4. Оценка заявок проводится по критериям, установленным настоящим Положением ([приложение № 4](#_КРИТЕРИИ_ОЦЕНКИ_ЗАЯВОК_1)). По итогам независимой экспертизы путем сложения баллов по каждому критерию формируется рейтинг заявок на участие в конкурсе. Результаты экспертизы передаются на рассмотрение экспертным жюри.

4.2.5. Фонд вправе проводить выборочный выездной мониторинг предприятий-заявителей для удостоверения соответствия фактических данных материалам заявки. Для проведения выездного мониторинга Фонд может привлекать сотрудников Фонда, специализированную организацию или региональных представителей Фонда.

Результаты выездного мониторинга в виде отчетов выносятся на рассмотрение экспертного жюри Фонда.

4.2.6. Следующим этапом рассмотрения заявок является рассмотрение заявок экспертным жюри.

а) В состав экспертного жюри могут входить сотрудники Фонда, представители экспертного совета Фонда, координаторы экспертиз, специалисты в соответствующих областях науки и техники, представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации.

б) Членами экспертного жюри не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки, физические лица, являющиеся участниками этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса. Состав экспертного жюри утверждается Дирекцией Фонда.

в) Экспертное жюри правомочно осуществлять свои функции, если на заседании экспертного жюри присутствует не менее половины от общего числа членов экспертного жюри. Члены экспертного жюри могут принимать участие в работе через сеть интернет с использованием видео- и аудиосвязи. Принятие решения членами экспертного жюри путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

г) Экспертное жюри с учетом результатов заочной экспертизы, данных выездного мониторинга предприятий-заявителей, анализа результативности прошлых контрактов заявителей и иных факторов формирует рекомендации по подведению итогов конкурса.

Решение по определению победителей конкурса принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях членов экспертного жюри путем голосования.

д) Каждый член экспертного жюри имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри) является решающим.

е) Размер гранта может быть скорректирован экспертным жюри, в том числе с учетом рекомендаций экспертов по итогам заочной экспертизы.

4.2.7. Рекомендации экспертного жюри оформляются протоколом экспертного жюри.

4.2.8. Результаты экспертизы в виде рекомендаций по заявкам проектов утверждаются экспертным советом Фонда.

4.2.9. Заявки, рекомендованные экспертным советом Фонда по результатам независимой экспертизы, рассматриваются конкурсной комиссией Фонда, в состав которой входят представители фонда, министерства экономического развития Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, представители институтов развития, общественных, деловых объединений и иных организаций

Конкурсная комиссия Фонда с учетом результатов независимой экспертизы, рекомендаций экспертного жюри, рекомендаций экспертного совета и иных факторов формирует итоговые рекомендации по финансированию отобранных заявок. При этом размер гранта может быть скорректирован конкурсной комиссией с учетом рекомендаций экспертов, экспертного жюри и экспертного совета Фонда, текущего финансово-экономического состояния заявителя. Рекомендации конкурсной комиссии оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

4.2.10. Окончательные результаты конкурсного отбора утверждаются дирекцией Фонда.

4.2.11. Результаты конкурса размещаются на сайте Фонда по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru) не позднее чем через десять дней с даты подписания дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурса.

### **5. Порядок и условия финансирования проектов**

5.1. Предусмотренная договором гранта работа выполняется получателем гранта в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью договора гранта ([приложение № 7](#_ПРОЕКТ_ДОГОВОРА_2)).

5.2. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации являются средствами целевого финансирования и используются получателем гранта на выполнение НИОКР. Фонд не оплачивает понесенные получателем гранта затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

5.3. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, то выполнение НИОКР по договору гранта не является объектом налогообложения НДС.

5.4. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда на выполнение НИОКР, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом грантополучатель обязан вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора гранта.

5.5. Получатель гранта обязан:

* качественно и в срок выполнить НИОКР;
* своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ и НИОКР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения работ; отчеты о произведенных расходах в соответствии с утвержденной сметой на выполнение НИОКР; отчеты о расходовании внебюджетных средств, документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности; акты о выполнении работ по этапам договора гранта, акт о выполнении НИОКР, отчет о целевом использовании средств гранта;
* обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств Федерального бюджета.

5.6. Грант на проведение НИОКР предоставляется на следующих условиях:

5.6.1. При проведении НИОКР за 12 месяцев:

а) с победителем Конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6.1 настоящего положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

* после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 50% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 50% от величины гранта;

в) по результатам выполнения первого этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточный научно-технический отчет и финансовый отчет о выполнении этапа;

г) финансирование второго этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении первого этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения первого этапа договора гранта;

д) по результатам выполнения второго этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, финансовый отчет о выполнении этапа, Акт о выполнении НИОКР и отчет о целевом использовании средств гранта.

5.6.2. При проведении НИОКР за 18 месяцев:

а) с победителем Конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6.1 настоящего положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

* после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 40% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 30% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении второго этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 30% от величины гранта.

в) по результатам выполнения первого и второго этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточные научно-технические отчеты и финансовые отчеты о выполнении этапа;

г) финансирование второго этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении первого этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения первого этапа договора гранта;

д) финансирование третьего этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении второго этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения второго этапа договора гранта;

е) по результатам выполнения третьего этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, финансовый отчет о выполнении третьего этапа, Акт о выполнении НИОКР и отчет о целевом использовании средств гранта.

5.6.3. При проведении НИОКР за 24 месяца:

а) с победителем Конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6.1 настоящего положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

* после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 30% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении второго этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении третьего этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 20% от величины гранта.

в) по результатам выполнения первого, второго и третьего этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточные научно-технические отчеты и финансовые отчеты о выполнении этапа;

г) финансирование второго этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении первого этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения первого этапа договора гранта;

д) финансирование третьего этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении второго этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения второго этапа договора гранта;

е) финансирование четвертого этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении третьего этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения третьего этапа договора гранта;

ж) по результатам выполнения четвертого этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, финансовый отчет о выполнении четвертого этапа, Акт о выполнении НИОКР и отчет о целевом использовании средств гранта.

5.7. Отчетная документация оформляется в соответствии с требованиями Фонда и представляется Фонду в электронной системе по адресу <http://online.fasie.ru>. Порядок приемки отчетности, включая процедуру, функции каждого участника процесса приемки и допустимые сроки определяются соответствующими регламентами Фонда.

В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору гранта (этапу договора гранта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в электронной системе по адресу <http://online.fasie.ru>.

5.8. Договор гранта считается исполненным после утверждения Фондом заключительного научно-технического отчета о выполнении НИОКР, подписания Акта о выполнении НИОКР и утверждения отчета о целевом использовании средств гранта.

5.9. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

В случае отсутствия отчета по очередному этапу работ Фонд прекращает оплату работ.

5.10. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора. Кроме того, к приемке работ может быть привлечен представитель Индустриального партнера[[15]](#footnote-15).

Получатель гранта обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам и затратам по договору гранта, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта.

5.11. Получатель гранта обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и отчет о выполненных НИОКР.

5.12. Договор гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Фонд может прекратить действие договора гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае существенного нарушения грантополучателем условий договора гранта: отсутствия отчетов о выполненных работах и произведенных затратах по очередному этапу работ; при выявлении невозможности достижения грантополучателем результатов, предусмотренных проектом и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, нецелевого использования средств гранта, а также нарушения грантополучателем других принятых на себя обязательств.

5.13. Грантополучатель обязуется ежегодно в срок до 15 апреля предоставлять информацию о показателях реализации инновационного проекта в течение всего срока действия данного договора, а также в течение 5 лет после его завершения (в электронном виде в автоматизированной системе по адресу <http://online.fasie.ru>.).

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица Грантополучатель дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации инновационного проекта.

5.14. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) (право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау)), полученные при выполнении настоящего соглашения, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации и принадлежат Грантополучателю.

Не допускается подача заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ по договору гранта от имени физических лиц, а также включение в состав правообладателей юридических и физических лиц, не являющихся Грантополучателем и Исполнителем по договору гранта.

5.15. Грантополучатель в процессе выполнения соглашения обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на результаты интеллектуальной деятельности - подавать заявки на выдачу патентов/свидетельств, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом Грантополучатель ведет раздельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.Права на результаты интеллектуальной деятельности (РИД), полученные при выполнении договора гранта, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.16. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, Грантополучатель обязан в установленные сроки представлять Фонду по утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 формам, копии форм направления сведений, зарегистрированные в ФГНУ «ЦИТиС»:

* форму направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (РК) - в 30-дневный срок с даты начала НИОКР;
* форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах научно-исследовательской (ИКРБС) - в 30-дневный срок с даты окончания НИОКР или ее этапа (по каждому этапу);
* форму направления сведений о созданном результате интеллектуальной деятельности (ИКР) - в 15-дневный срок с даты получения из Роспатента зарегистрированного Уведомления о поступлении заявки;
* форму направления сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности при ее наличии на момент сдачи отчетности) (ИКСПО) - в 15-дневный срок с даты получения грантополучателем патента/свидетельства о государственной регистрации или отказа в регистрации РИД;
* форму направления сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности при ее наличии на момент сдачи отчетности) (ИКСИ) - в 15-дневный срок с даты начала использования (ввода в эксплуатацию, продажи/уступки прав и т.п.) грантополучателем зарегистрированного РИД в производстве.

5.17. Получатель гранта обязан давать ссылку о поддержке Фондом в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, Интернет-сайтах, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках договора гранта.

5.18. В процессе выполнения договора гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний), сделки с Индустриальным партнером и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

### **6. Порядок заключения договора гранта с победителем конкурса**

6.1. По результатам проведения конкурса между Фондом и МИП заключается [договор гранта](#_ПРОЕКТ_ДОГОВОРА_2), в котором предусматриваются:

а) целевое назначение предоставления гранта и его размер;

б) техническое задание на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;

в) календарный план выполнения НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;

г) смета расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;

д) плановые показатели реализации инновационного проекта;

е) условия перечисления гранта;

ж) ответственные за реализацию проекта организации и лица;

з) согласие предприятия на осуществление Фондом и другими уполномоченными организациями проверок соблюдения условий и порядка использования гранта;

и) порядок, сроки предоставления отчета о выполнении НИОКР в рамках реализации инновационного проекта и перечень прилагаемых документов;

к) обязательство ведения предприятием раздельного учета расходов по НИОКР;

л) иные положения.

6.2. Победитель конкурса в 10-дневный срок с момента публикации результатов конкурса должен направить документы для оформления договора гранта на согласование по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов. При наличии замечаний со стороны Фонда победитель конкурса обязуется представить документы на повторное согласование в 3-дневный срок.

6.3. В случаях нарушения п.6.2 и/или если общий срок согласования договора превышает 30 календарных дней, Фонд вправе отказать победителю конкурса в заключении договора гранта.

6.4. После согласования договора гранта и приложений к нему (технического задания на выполнение НИОКР и календарного плана выполнения НИОКР отделом сопровождения проектов, реквизитов – отделом финансирования проектов) документы направляются на утверждение руководству Фонда. После утверждения договор гранта подписывается усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю конкурса.

В случае, если договор гранта не будет подписан победителем конкурса в течение 3 рабочих дней, Фонд вправе отказать победителю конкурса в заключении договора гранта.

6.5. Договор гранта не может быть заключён с предприятием:

а) находящимся в процессе ликвидации или реорганизации;

б) находящимся в процедуре банкротства;

в) имеющим задолженность перед федеральным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации;

г) в отношении которого ранее установлен факт неисполнения существенных условий договора гранта, заключенного с Фондом;

д) не имеющим статуса «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов МСП.

6.6. Необходимым условием заключения договора гранта является наличие заключенного между Индустриальным партнером[[16]](#footnote-16) и Фондом Соглашения ([Приложение №6](#_Проект_Соглашения_о_1)), в котором определяется порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР, обязательства Индустриального партнера и другие условия.

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
| *Рекомендуется оформить  на бланке участника конкурса  с указанием даты и исходящего номера* | В ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» |

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ДИЗАЙНЦЕНТРЫ»

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» договора (соглашения) о предоставлении гранта малым инновационным предприятиям на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Положении о порядке и условиях предоставления грантов малым инновационным предприятиям на финансовое обеспечение выполнения НИОКР по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках реализации инновационного проекта по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции.

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Необходимая информация (актуализированная  на момент предоставления заявки)** | **Сведения малого инновационного предприятия** |
|  | **Полное и сокращенное наименования организации  и ее организационно-правовая форма:**  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* |  |
|  | **Регистрационные данные:**  Дата, место и орган регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя,  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации),* Учредители (перечислить наименования  и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников – выписка из реестра акционеров отдельным документом)  ОГРН  ИНН  КПП  ОКВЭД |  |
|  | **Контактные данные:**  Юридический адрес  Почтовый адрес  Контактный телефон  E-mail  Web-сайт, в том числе англоязычная версия  ФИО руководителя и номер его мобильного телефона. |  |
|  | **Банковские реквизиты:**  наименование обслуживающего банка;  расчетный счет;  корреспондентский счет;  код БИК, ИНН/ КПП банка. |  |
|  | **Среднесписочная численность** сотрудников, человек:  - за 2016 г.  - за 2017 г.  - за 2018 г.  (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу) |  |
|  | **Выручка** от реализации товаров (работ, услуг), рублей:  - за 2016 г.  - за 2017 г.  - за 2018 г.  (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу) |  |
|  | **Тема НИОКР** |  |
|  | **Наименование инновационного проекта** |  |
|  | **Запрашиваемая сумма гранта**, млн. рублей |  |
|  | **Срок выполнения НИОКР**, месяцев. |  |
|  | **Индустриальный партнер** |  |

**Руководитель участника конкурса** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение №2

# СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

**1. УЧАСТНИК ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА:**

1.1. Название проекта.

1.2. Наименование предприятия (полное и сокращенное).

1.3. Распределение уставного капитала.

1.4. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес.

1.5. Наличие основных средств и необходимых площадей для реализации проекта, в том числе для выполнения НИОКР.

1.6. Область деятельности предприятия, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг.

1.7. Фактическая выручка от реализации за три предшествующих года (2016, 2017, 2018 гг.) и прошедший период 2019 года в разрезе видов производимой продукции и/или оказываемых услуг (табл. 1):

Табл. 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид производимой продукции или оказываемой услуги | Выручка за 2016 год | Выручка за 2017 год | Выручка за 2018 год | Выручка за прошедший период 2019 года |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА:**

2.1. Имеющийся у коллектива предприятия научный задел по предлагаемому проекту (и/или иным НИОКР в рамках реализуемого проекта), полученные ранее результаты.

2.2. Научная новизна и обоснование предлагаемых в проекте решений.

2.3. Защита прав на интеллектуальную собственность (наличие патентов, в том числе международных, и иных правоохранных документов, заявок на их получение по тематике проекта, планируемые действия по защите прав на интеллектуальную собственность по тематике проекта).

2.4. Основные характеристики продукта, создаваемого в результате выполнения НИОКР (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукта).

**3. МАРКЕТИНГОВОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ:**

3.1. Описание рынка продукта (динамика развития рынка и прогноз на 3 – 5 лет, целевые сегменты потребителей, потенциальные конкуренты и их доли на рынке).

3.2. Сравнение технико-экономических характеристик (включая количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции) создаваемого продукта с основными аналогами (табл. 2):

Табл. 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Технико-экономические параметры продукта | Создаваемый продукт | Аналог 1 | Аналог … |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

3.3. Объем платежеспособного спроса на 2019-2024 гг. с приложением обосновывающих документов (договоры и протоколы о намерениях на поставку и т.д.).

3.4. Оценка и обоснование возможности выхода продукта на зарубежные рынки, описание возможности замещения на внутреннем рынке зарубежных аналогов.

3.5. Стратегия продвижения продукта на рынок.

**4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА:**

4.1. План реализации проекта, с указанием этапов, конкретных получаемых результатов, временных интервалов и необходимых средств (план составляется как на период финансирования проекта Фондом, так и после окончания данного периода).

4.2. Организационная структура управления. Наличие и квалификация имеющихся трудовых ресурсов для выполнения проекта. Необходимые специалисты, схема привлечения специалистов (с указанием штатных сотрудников и совместителей по годам проекта).

4.3. Производственный план и план продаж.

**5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:**

*(финансовый план должен четко отражать экономическую деятельность предприятия, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства позволяют успешно провести НИОКР и выйти на выпуск новой продукции)*

5.1. Общий объем финансирования проекта, в том числе объем внебюджетных инвестиций или собственных средств, источники средств и формы их получения.

5.2. План движения денежных средств с учётом расходов на реализацию инновационного проекта. В табл. 3 представлены основные статьи CashFlow в группировке по его разделам (2019 год – в разбивке поквартально, следующие 3 года – в разбивке по годам).

5.3. Основные экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) к концу реализации проекта.

5.4. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

Табл. 3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Основные статьи** | **1 кв. 201\_** | **2 кв. 201\_** | **201\_** | **……** |
| Операционная  деятельность | **Расходные:**   1. заработная плата 2. налоги и начисления на заработную плату 3. сырье и материалы 4. арендная плата 5. накладные расходы 6. реклама 7. электроэнергия, вода, тепло 8. налоги: НДС, налог на имущество, на рекламу, на прибыль, акцизы, сборы, единый налог, вмененный налог и др. 9. другие расходы   **Доходные:**   1. общая выручка предприятия 2. объем продаж продукта/услуги, разработанных с использованием средств Фонда |  |  |  |  |
| Инвестиционная  деятельность | **Расходные:**   1. приобретение и монтаж станков и оборудования 2. покупку мебели и офисной техники 3. приобретение зданий и ремонт помещений 4. приобретение финансовых и инвестиционных активов 5. другие расходы   **Доходные:**   1. продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений 2. продажа финансовых и инвестиционных активов |  |  |  |  |
| Финансовая  деятельность | **Расходные:**   1. выплата процентов по кредитам и займам 2. выплата дивидендов 3. возврат кредитов, займов и инвестиций 4. лизинговые платежи 5. другие расходы   **Доходные:**   1. получение кредитов и займов 2. получение инвестиций 3. самофинансирование 4. получение целевого финансирования 5. получение средств при увеличении уставного капитала |  |  |  |  |
| Баланс на начало периода | |  |  |  |  |
| Баланс на конец периода | |  |  |  |  |

**6. ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЁР[[17]](#footnote-17):**

6.1. Наименование Индустриального партнера (полное и сокращенное).

6.2. Распределение уставного капитала.

6.3. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес.

6.4. Область деятельности Индустриального партнера, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг.

6.5. Фактическая выручка от реализации за три предшествующих года в разрезе видов производимой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг (табл.4):

Табл. 4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид производимой продукции или оказываемой услуги | Выручка за 2016 год | Выручка за 2017 год | Выручка за 2018 год |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

6.6. Наличие у Индустриального партнера коллектива (сотрудников), основных средств и необходимых площадей для коммерциализации проекта.

6.7. Опыт Индустриального партнера по коммерциализации результатов НИОКР или выводу инновационной продукции на рынок (перечислить продукты, выведенные на рынок за последние 3 года, указать полученные финансовые результаты).

6.8. Краткое описание проекта Индустриального партнера, в рамках которого планируется использование результатов НИОКР (включая прогноз ожидаемого объема реализации продукции, выпускаемой Индустриальным партнером с использованием результатов НИОКР, на период 5 лет после завершения НИОКР).

6.9. Схема взаимодействия малого предприятия и Индустриального партнера по коммерциализации полученных результатов НИОКР.

6.10. Ожидаемые результаты и показатели развития Индустриального партнера (табл.5).

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели развития предприятия** | **Ед. изм.** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| план | план | план | план | план | план | план |
| 1. | Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест | Чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Индустриальным партнером в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель участника конкурса** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

**Руководитель Индустриального партнера** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение №3

# ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

**ДО 2025 ГОДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели реализации инновационного проекта**\* | **Единица измерения** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| план | план | план | план | план | план |
| 1. | Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест \*\* | Чел. |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Объем реализации инновационной продукции, созданной в результате выполнения проекта, в том числе от патентно-лицензионной деятельности малого инновационного предприятия, финансируемой за счет полученного гранта | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации | Шт. |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Количество новых или модернизированных продуктов (услуг), созданных в результате выполнения проекта | Шт. |  |  |  |  |  |  |

\* Данные заполняются по годам, а не нарастающим итогом.

\*\* Согласно утверждённой приказом Росстата методике, к высокопроизводительным рабочим местам относятся все замещенные рабочие места предприятия, на которых среднемесячная заработная плата работников превышает среднюю заработную плату работников по отрасли и по региону.

Информацию о средней заработной плате работников по отрасли в конкретном регионе рекомендуется запрашивать у регионального подразделения Росстата или органов государственной власти, отвечающих за социально-экономическое развитие региона (как правило, министерство экономики региона).

**Руководитель участника конкурса** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение №4

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

1. **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость**

| **Номер  критерия** | **Критерии оценки  заявок на участие в конкурсе** | **Максимальное значение критерия в баллах** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Научно-технический уровень разработки, лежащей в основе проекта | 5 |
| 2. | Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта | 5 |
| 3. | Потенциал предприятия, наличие и квалификация трудовых ресурсов для выполнения НИОКР | 5 |
| 4.\*[[18]](#footnote-18) | Оценка Индустриального партнера | 5 |
| 5.\* | Оценка потенциала МИП для коммерциализации проекта | 5 |

1. **Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе**

**1)Критерий «Научно-технический уровень разработки, лежащей в основе проекта»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Оценка научно-технической новизны продукта | Проводится анализ уровня научно-технической новизны разработки, лежащей в основе создаваемого продукта. |
| 1.2 | Оценка достижимости результатов НИОКР | Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов НИОКР. |
| 1.3 | Оценка научно-технического задела и интеллектуальной собственности по тематике проекта | Оценивается имеющийся у заявителя научный задел и уровень защиты прав на интеллектуальную собственность: наличие патентов, в том числе международных, и иных правоохранных документов, заявок на их получение, планы по созданию новой интеллектуальной собственности. |
| 1.4 | Преимущества предлагаемого продукта по сравнению с существующими аналогами | Анализируются преимущества создаваемого продукта по сравнению с зарубежными и российскими аналогами по техническим характеристикам, цене и другим характеристикам. Оценивается реалистичность и обоснованность заявляемых характеристик, их соотношение с аналогами. |

**2) Критерий «Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Оценка проведенного анализа рынка сбыта. | Анализируется степень проработки спроса на выбранном рынке (сегменте рынка) сбыта и соответствие дорожным картам по развитию сквозных технологий программы Цифровая экономика |
| 2.2 | Оценка стратегии продвижения продукта на рынок | Анализируется степень проработки системы сбыта продукта, стратегии продвижения продукта. Учитывается наличие сайта в сети Интернет, каналов сбыта (дистрибьюторские Соглашения, представительства, офисы, точки продаж), наличие подтвержденного платежеспособного спроса на продукцию. Учитывается вовлеченность малого инновационного предприятия в цепочку поставок крупного технологического бизнеса. |
| 2.3 | Социально-экономический эффект от реализации проекта | Оценивается ожидаемый социально-экономический эффект от внедрения разработанных в ходе НИОКР решений и/или технических средств и значимость реализуемого проекта для субъекта Российской Федерации. Анализируются планы предприятия по созданию и (или) модернизации высокопроизводительных рабочих мест, ожидаемый объем реализации инновационной продукции, созданной в рамках выполнения проекта. |
| 2.4 | Оценка потенциала экспорта и импортозамещения | Анализируется экспортный потенциал участника конкурса в рамках реализации инновационного проекта в сопоставлении с поставляемыми (поставлявшимися) в РФ зарубежными аналогами и лучшими образцами, представленными на зарубежных рынках. Оценивается степень ожидаемого импортозамещения товаров и технологий в результате реализации участником конкурса инновационного проекта. |

**3) Критерий «Потенциал предприятия, наличие и квалификация трудовых ресурсов для выполнения НИОКР»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Оценка текущего и перспективного финансово-экономического состояния предприятия | Анализируется текущее финансово-экономическое состояние предприятия, динамика его развития, способность вложения внебюджетных средств в объеме, достаточном для достижения поставленных показателей эффективности проекта. |
| 3.2 | Оценка технического обеспечения для выполнения НИОКР | Анализируется наличие материально-технической базы необходимой для выполнения НИОКР, наличия основных средств, квалифицированных специалистов и реалистичность производственного плана. |
| 3.3 | Квалификация трудовых ресурсов предлагаемых для проведения НИОКР | Оценивается наличие у заявителя квалифицированных специалистов в коллективе исполнителей работы, определяющих потенциальную успешность ее проведения, в том числе наличие в нем докторов и кандидатов наук, специалистов с высшим образованием без ученой степени, и их достаточность для достижения целей работы (с указанием стажа работ, предполагаемой роли и т.п.). |

**4) Критерий «Оценка Индустриального партнера»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | Оценка потенциала Индустриального партнера | Анализируется наличие у Индустриального партнера коллектива (сотрудников), основных средств и необходимых площадей для коммерциализации проекта, область деятельности Индустриального партнера и опыт Индустриального партнера по коммерциализации результатов НИОКР или выводу инновационной продукции на рынок. |
| 4.2 | Оценка проекта Индустриального партнера | Оценивается перспектива коммерциализации и социально-экономический эффект от реализации проекта Индустриального партнера. |
| 4.3 | Оценка уровня кооперации Индустриального партнера с малым предприятием | Оценивается схема взаимодействия малого предприятия и Индустриального партнера по коммерциализации полученных результатов НИОКР, в том числе степень проработки механизма софинансирования НИОКР и планируемый объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР. |

**5) Критерий «Оценка потенциала МИП для коммерциализации проекта»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Оценка потенциала предприятия для коммерциализации результатов НИОКР | Анализируется наличие у МИП коллектива (сотрудников), основных средств и необходимых площадей для коммерциализации проекта, опыт МИП по коммерциализации результатов НИОКР и выводу инновационной продукции на рынок. |
| 5.2 | Оценка социально-экономического эффекта от реализации проекта | Оценивается перспектива коммерциализации и социально-экономический эффект от реализации проекта. |

**Порядок оценки заявок на участие в конкурсе**

Для оценки заявок по установленным критериям используется 5-балльная шкала оценки.

Для оценки заявок по каждому критерию используется метод экспертных оценок, который заключается в логико-интуитивном анализе экспертом представленной в заявке информации по каждому показателю критерия для качественной и количественной оценки, вынесения заключения на основе профессионального, научного и практического опыта с учетом степени соответствия представленных данных (количественных и качественных характеристик) предметной области конкурса.

Приложение №5

# Проект Соглашения о научно-технологическом сотрудничестве Индустриального партнера и малого инновационного предприятия

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

(*указывается полное наименование малого инновационного предприятия, которое будет выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы*) (далее – МИП) в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), с одной стороны, и

(*указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы*) (далее – Индустриальный партнер), в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), заинтересованное в дальнейшем использовании результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы (далее – НИОКР), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ** 
   1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Индустриального партнера и МИП по созданию производства новой наукоемкой продукции (далее – новая продукция) и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала МИП, производственного потенциала Индустриального партнера и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
   2. Инструментом реализации данного Соглашения является конкурс «ДизайнЦентры» ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд).
   3. В рамках реализации Соглашения МИПвыполняет научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее – НИОКР) по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование НИОКР)* в соответствии с согласованным с Индустриальным партнером техническим заданием (приложение 1 к Соглашению).
   4. Запрашиваемый объем финансирования НИОКР со стороны Фонда составляет \_\_\_\_\_\_ млн. рублей *(указывается запрашиваемый размер гранта)*.
   5. Финансирование выполнения НИОКР обеспечивается Фондом при условии предоставления внебюджетного софинансирования в размере не менее 30 % суммы гранта.
   6. После завершения НИОКР Индустриальный партнер обеспечивает приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.
2. **ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.**
3. **МИП обязан:**
4. При условии прохождения конкурсного отбора заключить с Фондом договор гранта на выполнение НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о конкурсе «ДизайнЦентры».
5. Обеспечить выполнение НИОКР по согласованной с Индустриальным партнером теме и техническому заданию в соответствии с п.1.3 Соглашения.
6. Обеспечить предоставление Индустриальному партнеру сведений о ходе выполнения НИОКР, а также возможность участия представителей Индустриального партнера и уполномоченных им третьих лиц в приемке работ в соответствии с календарным планом работ по договору гранта, выполняемому в рамках конкурса «ДизайнЦентры».
7. Обеспечить внебюджетное софинансирование (за счет собственных и/или привлеченных средств) на паритетной основе в течение срока выполнения НИОКР в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается размер внебюджетного софинансирования, которое обеспечивает МИП)*.
8. Осуществить за свой счет юридически значимые действия по закреплению за собой прав на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданные при выполнении НИОКР. Перечень РИД определяется в приложении 2 к Соглашению.
9. В течение *1 (одного) календарного года* после окончания НИОКР обеспечить поставку Индустриальному партнеру новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей в течение 5 лет после завершения НИОКР, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график поставок определяются в приложении 2 к Соглашению.
10. **Индустриальный партнер обязан:**
11. Обеспечить внебюджетное софинансирование на паритетной основе в течение срока выполнения НИОКР в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается форма и размер внебюджетного софинансирования, которое обеспечивает Индустриальный партнер)*.
12. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей в течение 5 лет после завершения НИОКР, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Индустриальным партнером определяются в приложении 2 к Соглашению.
13. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапа НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.
14. По завершению работ по проекту дать заключение о соответствии выполненных работ и полученных результатов техническому заданию.
15. **ПРАВА УЧАСТНИКОВ**
16. **МИП имеет право:**
17. Получать от Индустриального партнера оплату за произведенную для него новую продукцию. Объем, стоимость и другие условия предоставления и оплаты новой продукции на весь срок реализации проекта определяются в приложении 2 к Соглашению.
18. **Индустриальный партнер имеет право:**
19. Проверять ход и качество выполнения работ МИП, а также порядок и целевое использование МИП софинансирования.
20. Участвовать в приемке этапов НИОКР.
21. Уведомлять Фонд о нарушениях, допущенных МИП в ходе выполнения НИОКР, а также в случае несоответствия полученных результатов требованиям технического задания.
22. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ.**
23. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками (их уполномоченными представителями) и действует до даты окончания Проекта. В части, касающейся использования прав на РИД, Соглашение имеет бессрочный характер, если иное не будет предусмотрено другими Соглашениями Сторон.
24. Соглашение может быть прекращено:

* по взаимному согласию Участников;
* по инициативе Индустриального партнера или МИП в случае невыполнения другим Участником Соглашения своих обязательств.

1. В течение срока реализации проекта прекращение Соглашения должно быть согласовано с Фондом.
2. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**
3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
4. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
5. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
   2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
   3. Любой из Участников вправе раскрывать информацию в связи с выполнением Соглашения Фонду, уполномоченным им третьим лицам и иным государственным органам, координирующим выполнение конкурса «ДизайнЦентры», без согласия другого Участника.
   4. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания. В течение срока реализации проекта изменения и дополнения должны быть согласованы с Фондом.
   5. В целях координации сотрудничества Участники назначают ответственных лиц:

от МИП – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от Индустриального партнера – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

* + №1 Техническое задание на выполнение НИОКР.
  + №2 Условия и порядок поставки Индустриальному партнеру новой продукции, произведённой МИП.

1. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **МИП**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | **ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  |  |
| Должность   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/  М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/  М.П. |

***Приложение № 1 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Индустриального партнера)* |
|  |  |
| *(Должность)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*  *“ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*  *М.П.* | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Техническое задание**

**на выполнение НИОКР по теме:**

*«(тема НИОКР)»*

1. Наименование НИОКР: “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

2. Цель выполнения НИОКР.

3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).

4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.).

4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции.

4.2. Требования по патентной охране.

4.3. Конструктивные требования.

5. Перечень основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого продукта (изделия) или используемых в процессе его разработки и изготовления).

6. Технологический уровень продукции: проектные нормы, опции технологического процесса, общее число контактов ввода вывода, количество специализированных СФ-блоков, тип корпуса (с указанием числа ввода/вывода), однокристальное исполнение, или микросборка, система в корпусе и т.д.

7. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции.

8. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР[[19]](#footnote-19)).

9. Сроки проведения НИОКР.

12 /18 / 24 месяца

***Приложение № 2 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Индустриального партнера)* |
|  |  |
| *(Должность)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*  *“ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*  *М.П.* | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Условия и порядок поставки Индустриальному партнеру новой продукции, произведённой МИП**

* 1. В рамках реализации проекта МИП обязуется произвести и поставить Индустриальному партнеру следующую новую продукцию (товары, работы, услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование поставляемой продукции). (В случае, если МИП поставляет Индустриальному партнеру более одного наименования новой продукции, в пункте должно быть отражено каждое из наименований).
  2. Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием (приложение 1 к настоящему Соглашению).
  3. Дополнительные требования к поставляемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(пункт 3 заполняется при необходимости)*
  4. Объемы и стоимость поставляемой продукции\* определены в таблице 1.

Таблица 1.

Наименование продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | Общий объем продукции (шт.) | Стоимость за единицу (тыс. руб.) | Общий объем продукции  (тыс. руб.) | Примечания |
| 2019 |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |  |
| 2025 |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

\*В случае если МИП поставляет Индустриальному партнеру более одного наименования продукции, таблицы составляются для каждого наименования

Приложение №6

# Проект Соглашения о реализации проекта в рамках конкурса «ДизайнЦентры» между Индустриальным партнером и Фондом

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) в лице Генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (*указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы*) (далее – Индустриальный партнер) в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.**
   1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Фонда и Индустриального партнера для реализации инновационного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указывается название проекта Индустриального партнера)* (далее – Проект) по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции (далее – новая продукция) в интересах Индустриального партнера и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала малого инновационного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование предприятия)* (далее – МИП), производственного потенциала Индустриального партнера и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
   2. В рамках реализации Соглашения Фондом проводится финансирование выполнения МИПнаучно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование НИОКР)* в соответствии со сформированным Индустриальным партнером техническим заданием (приложение 1 к Соглашению) и размером гранта\_\_\_\_ *(указывается размер гранта, зафиксированный в договоре гранта*) млн. рублей.
   3. Индустриальный партнер обеспечивает организацию производства и коммерциализацию новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненных МИП, в объемах и в сроки, указанные в Соглашении.
2. **ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.**
3. **Фонд обязан:**
4. Заключить с МИП, отобранным по результатам конкурсного отбора, договор гранта с целью финансирования выполнения НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о конкурсе «ДизайнЦентры».
5. Обеспечить мониторинг выполнения НИОКР и приемку отчетности в рамках заключенного договора гранта.
6. **Индустриальный партнер обязан:**
7. Обеспечить софинансирование проведения НИОКР и/или организации производства новой продукции и/или её коммерциализации в течение срока проведения НИОКР в размере не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей *(указывается форма и размер софинансирования в соответствии с Соглашением о научно-технологическом сотрудничестве между Индустриальным партнером и МИП)*. Форма, объем и сроки предоставления внебюджетного софинансирования Индустриальным партнером устанавливаются в приложении 3 к Соглашению.
8. Обеспечить выпуск и реализацию новой продукции, созданной с использованием результатов выполненных НИОКР, не позднее первого года после окончания НИОКР.

Суммарная выручка Индустриального партнера, полученная от реализации новой продукции в течение 5 лет после завершения НИОКР, должна составить не менее *(указывается минимальная выручка не менее 150 млн. рублей*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей.

1. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении о научно-технологическом сотрудничестве между Индустриальным партнером и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП в течение 5 лет после завершения НИОКР за приобретаемую у МИП новую продукцию, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Индустриальным партнером определяются в приложении 2 к Соглашению.
2. В рамках исполнения своих обязательств по внебюджетному финансированию (до полного выполнения своих обязательств) одновременно со сдачей МИПом отчета за соответствующий этап по договору гранта, представлять в Фонд отчет о предоставлении внебюджетных средств (на проведение НИОКР, организацию производства новой продукции и/или её коммерциализацию) по форме согласно приложению 4 к Соглашению.
3. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапов НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.
4. По завершению работ по проекту дать заключение о соответствии выполненных работ и полученных результатов техническому заданию.
5. В течение срока реализации Проекта ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять в Фонд отчет о достигнутых показателях развития предприятия по форме согласно приложению 5 к Соглашению.
6. В случае несоблюдения Индустриальным партнером условий Соглашения, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, отказе от приобретения у МИП разрабатываемой в рамках НИОКР продукции, отвечающей условиям технического задания, недостижении показателей развития предприятия, Индустриальный партнер обязан выплатить Фонду неустойку в размере фактически понесенных Фондом расходов, связанных с финансированием НИОКР.
7. **ПРАВА УЧАСТНИКОВ**
8. **Фонд имеет право:**
9. Осуществлять контроль за соблюдением Индустриальным партнером обязательств по привлечению внебюджетного софинансирования и достижению индикаторов результативности Проекта.
10. Получать информацию об объемах, сроках и целевом назначении предоставляемых Индустриальным партнером средств внебюджетного софинансирования.
11. Проводить мониторинг деятельности Индустриального партнера в части выпуска и реализации новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненного МИП.
12. В случае несоблюдения Индустриальным партнером условий Соглашения, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, отказе от приобретения у МИП разрабатываемой в рамках НИОКР продукции, отвечающей условиям технического задания, недостижении показателей развития предприятия, Фонд вправе потребовать от Индустриального партнера выплаты неустойки в размере фактически понесенных Фондом расходов, связанных с финансированием НИОКР.
13. **Индустриальный партнер имеет право:**
14. Формировать техническое задание на выполнение НИОКР.
15. Участвовать в процессе приемки этапов НИОКР, выполняемых МИП.
16. В случае несоблюдения МИП условий договора гранта, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, недостижении результатов НИОКР, предусмотренных техническим заданием, существенном нарушении сроков выполнения НИОКР, Индустриальный партнер вправе отказаться от исполнения своих обязательств по Соглашению с предоставлением обоснования отказа в Фонд.
17. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ**
18. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками и действует до даты окончания срока реализации Проекта.
19. Соглашение может быть прекращено:

* по взаимному согласию Участников;
* по инициативе Фонда в случае невыполнения Индустриальным партнером своих обязательств по Соглашению.

1. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**
2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
3. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
4. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
   2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
   3. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания.
   4. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников Соглашения, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

* №1 Техническое задание на выполнение НИОКР;
* №2 Порядок приобретения Индустриальным партнером новой продукции, созданной МИП на основе результатов выполненных НИОКР;
* №3 График предоставления внебюджетных средств Индустриальным партнером;
* №4 Отчет (форма) о предоставлении внебюджетных средств Индустриальным партнером;
* №5 Отчет (форма) о достижении Индустриальным партнером показателей развития предприятия.

1. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОНД**  119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5  Тел: 7 (495) 231-19-01, факс 7 (495) 231-19-02  ИНН: 7736004350, КПП: 770401001  Межрегиональное операционное УФК по г. Москве (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260)  р/с 40501810000002002901  БИК 044501002 | **ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  |  |
| Генеральный директор   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ М.П. |

***Приложение № 1 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  ФГБУ «Фонд содействия развитию  малых форм предприятий в  научно-технической сфере» | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Индустриального партнера)* |
|  |  |
| Генеральный директор   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. М.П. | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Техническое задание**

**на выполнение НИОКР по теме:**

*«(тема НИОКР)»*

Заявка № *(номер заявки в базе Фонда)*

1. Наименование НИОКР: “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

2. Цель выполнения НИОКР.

3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).

4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.).

4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции.

4.2 Требования по патентной охране.

4.3 Конструктивные требования.

5. Перечень основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого продукта (изделия) или используемых в процессе его разработки и изготовления).

6. Технологический уровень продукции: проектные нормы, опции технологического процесса, общее число контактов ввода вывода, количество специализированных СФ-блоков, тип корпуса (с указанием числа ввода/вывода), однокристальное исполнение, или микросборка, система в корпусе и т.д.

7. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции.

8. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР[[20]](#footnote-20)).

9. Сроки проведения НИОКР.

12 / 18 / 24 месяца

***Приложение № 2 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Индустриального партнера)* |
|  |  |
|  | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Порядок приобретения Индустриальным партнером новой продукции, созданной МИП на основе результатов выполненных НИОКР**

1. В рамках реализации проекта Индустриальный партнер обязуется приобрести следующую новую продукцию, выпускаемую МИП:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – продукция).

(наименование поставляемой новой продукции)

1. Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием на выполнение НИОКР (приложение 1 к Соглашению).
2. Дополнительные требования к поставляемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(пункт 3 заполняется при необходимости)*.
3. Объемы и стоимость поставляемой продукции определены в таблице 1\*

Таблица 1.

Наименование продукции или наименование РИД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы | Общий объем продукции (тыс. руб.) | Примечания |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| 2023 |  |  |
| 2024 |  |  |
| 2025 |  |  |
| Итого |  |  |

\*В случае, если Индустриальный партнер приобретает у МИП более одного вида продукции, таблица заполняется на каждый вид приобретаемой продукции.

***Приложение № 3 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Индустриального партнера)* |
|  |  |
|  | *(Должность)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |
|  |  |

**График предоставления внебюджетных средств Индустриальным партнером по Проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма предоставления внебюджетных средств** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Всего** |
| 1. | Денежные средства, перечисляемые на расчётный счёт МИП для проведения НИОКР, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Денежные средства, расходуемые на организацию производства и выпуск новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Денежные средства, расходуемые на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Главный бухгалтер Индустриального партнера*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия*

*«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*

**Приложение № 4 к Соглашению**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ОТЧЕТ**

**о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование Индустриального партнера)**

**договор № \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** *(указываются реквизиты договора гранта между Фондом и МИП)*

**Этап №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Стоимость этапа №\_\_\_\_ по Календарному плану:\_\_\_\_\_\_(руб.\_коп.)**

| Статья расходов  с указанием детализации состава расходов | **Назначение платежа. Наименование работ, услуг, товаров и т.д.** | **Фактическая сумма**  **расходов привлеченных внебюджетных средств** | | **Основание расходов**  *Указывается полный комплект документов:*  *№№ и даты пл/поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, договоров,*  *актов и др.* | **Непосредственный получатель средств** *(поставщик,*  *исполнитель,*  *т.д.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего расходов**  **с начала выполнения работ, включая отчетный этап (руб.)** | **За этап №**  **(руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. …** |  |  |  |  |  |
| **2. …** |  |  |  |  |  |
| **Х. …** |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО привлеченные внебюджетные средства** |  |  |  |  |  |

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, хранится у [**«Наименование предприятия-Индустриального партнера»**]

| Генеральный директор [**ООО «Наименование предприятия- Инидустриального партнера»**] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер [**ООО «Наименование предприятия- Индустриального пратнера»**] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Печать** | (подпись) | (Ф.И.О.) |

**При предоставлении отчёта по внебюджетному финансированию также необходимо предоставление следующих документов:**

1. **Пояснительная записка.** *(Должна содержать: обоснование понесённых затрат с точки зрения выполнения текущего этапа НИОКР со ссылкой на отчёт по НИОКР или затрат на* организацию производства, *последующую коммерциализацию; обоснование перечня и стоимости закупок товаров, работ, услуг).*
2. **Комплект документов при наличии Договора Индустриального партнера со сторонними организациями** (*Должен содержать: договор с приложениями, акт сдачи-приёмки (при наличии), счёт (при наличии), платёжное поручение с подтверждением платежа, товарная накладная (при наличии), товарно-транспортная накладная (при наличии)).*
3. **Комплект документов при отнесении затрат Индустриального партнера на выплату з/п***(Должен содержать: Приказ о создании рабочей группы для реализации задач в интересах проекта и о ее составе; ТЗ для рабочей группы на выполнение работ или услуг; документы, подтверждающие выплату членам рабочей группы заработной платы - расчётную ведомость, платёжную ведомость, платёжные поручения на выплату налогов и сборов в бюджеты РФ).*

**Приложение № 5 к Соглашению**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**о выполнении Индустриальным партнером показателей развития предприятия**

**по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Индикаторы результативности Проекта** | | **Единица измерения** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | | **Всего** |
| 1 | Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест | | Чел. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 | Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Индустриальным партнером в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 | Объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| *Руководитель Индустриального партнера*  *И.О. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*  *М.П.* | *Главный бухгалтер Индустриального партнера*  *И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.* | | | | | | | | |

Приложение №7

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Договор (Соглашение) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**о предоставлении гранта   
на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ**

г. Москва “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «*Полное наименование грантополучателя*» (ООО «*Сокращенное наименование грантополучателя*»), именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице *должность* *руководителя*\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_*Ф.И.О. руководителя*\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании *уполномочивающего документа*\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

Далее совместно именуемые «Стороны» и по отдельности «Сторона»,

заключили настоящий Договор (Соглашение), именуемый в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1 Фонд выделяет Грантополучателю денежные средства (далее – грант) на условиях, указанных в настоящем Соглашении, на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) по теме: “*Наименование НИОКР*” (Проект № \_\_\_, заявка \_\_\_\_ в рамках реализации инновационного проекта “*Наименование проекта*”).

1.2. Основанием для заключения Соглашения на выполнение данной НИОКР является Протокол заседания Дирекции Фонда от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_.

1.3. Исполнение Соглашения осуществляется за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. Целевое назначение гранта – грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением НИОКР в рамках реализации инновационного проекта и предусмотренных сметой расходов гранта при выполнении НИОКР. Предусмотренные Соглашением НИОКР выполняются Грантополучателем в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5. Грантополучатель обязуется в сроки, указанные в календарном плане, выполнить НИОКР и представить Фонду документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных работ и целевое использование средств гранта.

Содержание и сроки выполнения основных этапов НИОКР определяются календарным планом работ, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Размер гранта и порядок расчетов.

2.1. Размер гранта составляет \_\_\_\_ 000 000 (\_\_\_\_\_\_ миллионов) рублей 00 копеек

в том числе:

2019 год – \_\_ 000 000 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек

2020 год – \_\_ 000 000 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек

2021 год – \_\_ 000 000 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек

Первый платеж по соглашению равен стоимости первого этапа и составляет – \_\_ 000 000 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.2. Грант перечисляется Грантополучателю в соответствии c утвержденной сметой расходов за счет средств гранта на выполнение НИОКР (приложение №3 к договору гранта) и календарным планом выполнения НИОКР за счет средств гранта (приложение №2 к договору гранта).

В случае отказа Грантополучателя от исполнения принятых на себя по настоящему соглашению обязательств по выполнению НИОКР перечисленные денежные средства должны быть возвращены Фонду в месячный срок с момента сообщения об отказе от исполнения НИОКР на основании Соглашения о расторжении договора (соглашения) о предоставлении гранта.

2.3. Для финансового обеспечения последующих этапов НИОКР, Фонд предоставляет Грантополучателю денежные средства при условии выполнения соответствующего этапа НИОКР в соответствии с календарным планом, являющимся неотъемлемой частью соглашения, и подписания сторонами Акта о выполнении этапа НИОКР.

Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет Грантополучателя в кредитной организации

2.4. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и п.4.1.настоящего соглашения, являются средствами целевого финансирования и используются Грантополучателем на выполнение НИОКР. Фонд не оплачивает понесенные Грантополучателем затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

2.5. Расходы, предусмотренные настоящим соглашением, оплачиваются из средств Фонда, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.6. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, то выполнение НИОКР по соглашению не является объектом налогообложения НДС.

2.7. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере на выполнение НИОКР, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом Грантополучатель обязан вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего соглашения.

2.8. Стоимость НИОКР может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного соглашением объема работ и иных условий исполнения соглашения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Грантополучатель обязан:

- качественно и в срок выполнить НИОКР;

- своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ и НИОКР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения работ; отчеты о произведенных расходах в соответствии с утвержденной сметой на выполнение НИОКР; отчеты о расходовании внебюдждетных средств, документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности; акты о выполнении работ по этапам договора гранта, акт о выполнении НИОКР, отчет о целевом использовании средств гранта;

- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств Федерального бюджета.

- обеспечить достижение плановых показателей реализации инновационного проекта, утвержденных в приложении №1 к Дополнению по договору (соглашению).

3.1.1. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

В случае отсутствия отчета по очередному этапу работ Фонд прекращает оплату работ.

При нецелевом использовании денежных средств, Фонд вправе потребовать от Грантополучателя возврата гранта в объеме нецелевого использования.

3.1.2. В случае невыполнения Грантополучателем очередного этапа работ, а также при отсутствии отчета за все выполненные к моменту прекращения действия Соглашения работы, Фонд вправе потребовать от Грантополучателя возврата гранта в объеме фактически перечисленных средств по Соглашению.

3.2. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта по настоящему Соглашению.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта.

Грантополучатель обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам и затратам по настоящему Соглашению, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта.

3.3. Грантополучатель обязуется в случае нарушения по его вине сроков завершения очередного этапа работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд.

3.4. Грантополучатель обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и отчет о выполненных НИОКР.

3.5. Соглашение может быть прекращено досрочно по взаимному Соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

3.6. Фонд может прекратить действие Соглашения в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае существенного нарушения Грантополучателем условий Соглашения:

отсутствия отчетов о выполненных работах и произведенных затратах по очередному этапу работ; при выявлении невозможности достижения Грантополучателем результатов, предусмотренных проектом и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, нецелевого использования средств гранта, а также нарушения Грантополучателем других принятых на себя обязательств.

3.7. При уменьшении соответствующими государственными органами в установленном порядке бюджетных субсидий Фонду, Стороны согласовывают новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения НИОКР.

3.8. Грантополучатель обязуется незамедлительно в письменной форме извещать Фонд об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя предприятия и других изменениях.

3.9. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 и приказом генерального директора Фонда «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в ЕГИСУ НИОКР» (далее – Приказ) Грантополучатель обязан:

3.9.1. В 30-дневный срок с даты начала НИОКР заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить Форму направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (далее - РК) в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»(далее - ФГАНУ ЦИТиС ), а также не позднее 50 календарных дней с даты начала НИОКР представить РК с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в автоматизированной системе «Фонд-М» » по адресу: online.fasie.ru (далее АС Фонд).

3.9.2. В 30-дневный срок с даты окончания НИОКР (ее этапа) и сдачи отчета в Фонд, заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru направить формы направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКР по утвержденной Приказом форме (далее - ИКРБС) в ФГАНУ ЦИТиС с приложением отчета.

ИКРБС заполняется и направляется на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС по окончании каждого этапа работы с приложением отчета.

Грантополучатель обязан до окончания договора представить итоговую ИКРБС с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в АС Фонд.

3.9.3. По достижении запланированного результата интеллектуальной деятельности (далее – РИД), подать заявку в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (далее - ФИПС) на оформление интеллектуальной собственности, а также заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС форму направления сведений о созданном (ых) РИД (далее – ИКР):

в 15-дневный срок с даты получения из ФИПС «уведомления о поступлении заявки» на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение;

в 15-дневный срок с даты подачи заявки на государственную регистрацию базы данных, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных маши.

Направление ИКР во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений о созданном (ых) РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан до окончания договора представить ИКР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в АС Фонд.

3.9.4. В 15-дневный срок с даты получения из ФИПС свидетельства (патента) о государственной регистрации или отказа в регистрации результата(ов) интеллектуальной деятельности, созданного (ых) в результате выполнения НИОКР, заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС Форму направления сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) с приложением соответствующих документов, установленных Приказом.

Направление ИКСПО во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений о состоянии правовой охраны РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан предоставить ИКСПО с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в Фонд не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного регистрационного номера в электронном виде в АС Фонд.

ИКСПО оформляется Грантополучателем в обязательном порядке, даже в случае получения патента/свидетельства после окончания действия договора (соглашения).

3.9.5. В 15-дневный срок с даты начала использования Грантополучателем зарегистрированного результата (ов) интеллектуальной деятельности в производстве, заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС Форму направления сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (далее - ИКСИ) с приложением соответствующих документов, установленных Приказом.

Направление ИКСИ во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений об использовании РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан предоставить ИКСИ с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в Фонд не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного регистрационного номера в электронном виде в АС Фонд.

ИКСИ оформляется Грантополучателем в обязательном порядке, в период действия договора (соглашения), либо в течение 5 лет после окончания действия договора (соглашения).

3.10. Грантополучатель обязуется ежегодно в срок до 15 апреля предоставлять информацию о показателях реализации инновационного проекта в течение всего срока действия данного договора, а также в течение 5 лет после его завершения (в электронном виде в АС Фонд).

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица Грантополучатель дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации инновационного проекта.

3.11. Грантополучатель обязуется не приобретать за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товары и услуги, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

3.12. Грантополучатель обязуется не заключать сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных компаний и лиц, а также сделки с Индустриальным партнером.

4. Права Сторон на результаты НИОКР, полученные при выполнении настоящего Соглашения.

4.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) (право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау)), полученные при выполнении настоящего соглашения, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации и принадлежат Грантополучателю.

Не допускается подача заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ по договору гранта от имени физических лиц, а также включение в состав правообладателей юридических и физических лиц, не являющихся Грантополучателем и Исполнителем по договору гранта.

4.2. Грантополучатель в процессе выполнения соглашения обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на результаты интеллектуальной деятельности - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом Грантополучатель ведет раздельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

4.3. Грантополучатель обязан осуществлять практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности, вести работу, направленную на вовлечение результатов исследований в хозяйственный оборот (осуществление практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности).

4.4. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, Грантополучатель обязан представлять Фонду в АС Фонд-М, по утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 формам учетных документов, сведения о созданных в процессе выполнения НИОКР результатах интеллектуальной деятельности (РИД), способных к правовой охране в качестве изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения или имеющих правовую охрану как база данных, топология интегральных микросхем или применении (внедрении), об использовании РИД и о его практическом применении.

4.5. Сведения, касающиеся результатов работ по соглашению, договорную и отчетную документацию Фонд представляет по запросам в уполномоченные государственные органы контроля и надзора, направляет на экспертизу, использует при составлении отчетности, публикует на официальных государственных сайтах и в электронных системах.

4.6. Вознаграждение авторам созданных и использованных объектов интеллектуальной собственности и лицам, содействовавшим их использованию, выплачивается Грантополучателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок приемки выполненных НИОКР

5.1. Предоставление Грантополучателем отчетной документации о выполнении НИОКР осуществляется в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана, являющимися неотъемлемой частью настоящего соглашения, на основании отчетных материалов.

Порядок приемки отчетности, включая процедуру, функции каждого участника процесса приемки и допустимые сроки определяются соответствующими регламентами Фонда.

5.2. После окончания выполнения работ (этапа работ) Грантополучатель представляет Фонду научно-технический отчет о выполненных НИОКР (по очередному этапу НИОКР), отчет о расходах, произведенных при выполнении этапов НИОКР в соответствии с утвержденной сметой, ИКР, отчет о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, ИКСПО (при ее наличии на дату предоставления отчетных документов), ИКСИ (при ее наличии на дату предоставления отчетных документов), зарегистрированные в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКР, акты о выполнении работ по этапам договора гранта, акт о выполнении НИОКР, отчет о целевом использовании средств гранта, а также другие сведения, относящиеся к реализации проекта.

Отчетная документация оформляется в соответствии с требованиями Фонда и предоставляется Грантополучателем Фонду в электронной системе, в том числе Информационные карты, зарегистрированные в ЦИТИС – РК, ИКРБС, ИКР, ИКСПО и ИКСИ.

5.3. Представленный Грантополучателем отчет о выполнении НИОКР направляется Фондом на экспертизу для оценки полноты и качества выполненных работ и соответствия их требованиям соглашения. Для проверки соответствия качества выполняемых работ требованиям, установленным настоящим соглашением, Фонд вправе привлекать независимых экспертов.

5.4. Заключительный отчёт по НИОКР принимается только после представления Грантополучателем в Фонд документов, подтверждающих совершение им действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) – ИКР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером.

5.5. В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по соглашению (этапу НИОКР), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд.

5.6. На основании представленных документов стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР) и Отчет о целевом использовании средств гранта с использованием усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью. После подписания со стороны Фонда документы (в том числе отчетные) направляются на подписание Грантополучателю.

Датой вступления в силу документов (Акта о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР) и Отчета о целевом использовании средств гранта) является дата подписания документов первой стороной (Фондом). В случае, если документы не будут подписаны Грантополучателем в течение 7 календарных дней, документы направляются на повторное согласование сотрудникам Фонда.

Датой выполнения НИОКР по соглашению (очередного этапа НИОКР) считается дата подписания Фондом Акта о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР).

6. Особые условия

6.1. Изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в электронной системе дополнительными соглашениями между Фондом и Грантополучателем и подписываются усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.2. Грантополучатель обязан разместить на своем Интернет-сайте информацию о реализации инновационного проекта с указанием, что работа проводится при финансовой поддержке Фонда. В случае опубликования в средствах массовой информации, размещения в Интернете материалов о результатах, полученных в ходе реализации инновационного проекта, и демонстрации их на выставочно-ярмарочных мероприятиях Грантополучатель обязан указать, что работа проводилась при финансовой поддержке Фонда.

6.3. Все условия соглашения являются существенными, и при нарушении любого пункта Фонд может требовать расторжения соглашения.

7. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Лицо, подписавшее соглашение, имеет на это право в соответствии с уставными документами предприятия и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При несоблюдении предусмотренных настоящим соглашением сроков выполнения этапов и сроков предоставления отчетности Грантополучатель обязуется уплатить Фонду неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по договору гранта за каждый день просрочки. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Грантодателем.

7.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от обязательства по настоящему соглашению.

7.5. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Обстоятельствами непреодолимой силы, делающими невозможным надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, считаются обстоятельства, принимаемые как таковые действующим законодательством Российской Федерации. В этих случаях действие Соглашения приостанавливается на срок сохранения таких обстоятельств без специального оповещения Сторон.

9. Срок действия Соглашения

9.1 Срок действия соглашения устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до исполнения сторонами своих обязательств.

Настоящее соглашение составлено и заключено в форме электронного документа и подписано усовершенствованной усиленными квалифицированными электронными подписями Сторон, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Приложения к Соглашению:

1. Техническое задание на выполнение НИОКР.
2. Календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта.
3. Cмета расходов средств гранта на выполнение НИОКР с расшифровками статей.
4. Дополнение к договору (Соглашению).
5. Плановые показатели реализации инновационного проекта.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение НИОКР

по теме: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Заявка №\_\_\_\_\_\_\_

Проект №\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование НИОКР: “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

2. Цель выполнения НИОКР.

*В разделе должны быть указаны основные научно- технические проблемы, на решение которых направлено выполнение НИОКР, в т.ч. указан технологический барьер дорожной карты, на преодоление которого направлен НИОКР*

3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).

*В разделе должны быть указаны области применения разрабатываемой продукции и категории потенциальных потребителей.*

4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.).

4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции.

*В разделе должны быть указаны:*

*- функции, выполнение которых должна обеспечивать разрабатываемая продукция;*

*- количественные параметры (характеристики, показатели эффективности применения), определяющие выполнение продукцией своих функций;*

*- входные воздействия (сигналы, информационные данные, механические воздействия и т.п.), необходимые для выполнения продукцией заданных функций;*

*- выходные реакции (сигналы, информационные данные, действия и т.п.) обеспечиваемые продукцией в результате выполнения своих функций.*

4.2 Требования по патентной охране.

*В ходе выполнения работы должны быть проведены мероприятия, обеспечивающие охрану прав предприятия на интеллектуальную собственность в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.*

4.3 Конструктивные требования.

*В разделе должны быть указаны:*

*- структурное деление продукции (в случае, если продукция состоит из нескольких отдельных конструктивных единиц);*

*- массогабаритные характеристики;*

*- вид исполнения, товарные формы (при необходимости);*

*- требования к аппаратной части программных комплексов;*

*- условия эксплуатации (при необходимости – например, функционирование в условиях, незащищенных от атмосферных воздействий, специальных средах и т.п.);*

5. Перечень основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого продукта (изделия) или используемых в процессе его разработки и изготовления).

*Указываются основные категории приобретаемых за средства Фонда комплектующих (электро-радио компоненты, сенсорные элементы, приводные элементы и т.п.), материалов (металлы, пластмассы, химические материалы и т.п.) и лицензионных программных средств.*

6. Технологический уровень продукции: проектные нормы, опции технологического процесса, общее число контактов ввода вывода, количество специализированных СФ-блоков, тип корпуса (с указанием числа ввода/вывода), однокристальное исполнение, или микросборка, система в корпусе и т.д.

7. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции.

*Указывается плановая цена реализации продукции по завершении разработки*

8. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР[[21]](#footnote-21)).

*Для аппаратных комплексов предоставляются:*

*- научно-технические отчеты;*

*- рабочая конструкторская документация (для проектов с объемом бюджетного финансирования менее 5 млн. рублей - конструкторская документация на прототип);*

*- сборочные чертежи продукции;*

*- спецификации на продукцию;*

*- схемы продукции функциональные и электрические принципиальные;*

*- чертежи основных узлов (при необходимости);*

*- технические условия;*

*- инструкция по эксплуатации;*

*- программы и методики испытаний продукции;*

*- протоколы испытаний продукции.*

*Для программных комплексов предоставляются:*

*- научно-технические отчеты;*

*- алгоритмы работы программы;*

*- программные документы (при необходимости);*

*- описание программы;*

*- инструкция для пользователя;*

*- инструкция для системного программиста (при необходимости);*

*- программы и методики испытаний (тестирования) программы;*

*- протоколы испытаний (тестирования) программы.*

*Для разрабатываемых технологий предоставляются:*

*- научно-технические отчеты;*

*- технические условия на продукт, изготавливаемый по технологии;*

*- документация на разработанное технологическое оборудование;*

*- технологическая документация (технологические схемы, карты и т.п.);*

*- программы и методики испытаний продукции;*

*- протоколы испытаний продукции.*  
9. Сроки проведения НИОКР.

12/18/24 месяцев

Календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта

По теме “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.”

Заявка №\_\_\_\_\_\_\_

Проект №\_\_\_\_\_\_\_\_

Далее необходимо выбрать один из двух вариантов зависимости от срока выполнения работ:

* 1. В случае заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта на 12 месяцев (три этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование работ по основным этапам соглашения | Сроки выполнения работ, (мес.) | Стоимость этапа,  руб. | Форма и вид отчетности |
| 1 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (50% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, РК, ИКРБС. |
| 2 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (50% от суммы гранта) | Заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР.  Финансовый отчет  Акт о выполнении НИОКР по этапу Отчет о целевом использовании средств гранта  Акт о выполнении НИОКР по соглашению, ИКРБС, ИКР, ИКСПО и ИКСИ (в случае наличия на дату окончания договора) |
|  | ИТОГО: |  | 100% суммы гранта |  |

* 1. В случае заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта на 18 месяцев (три этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование работ по основным этапам соглашения | Сроки выполнения работ, (мес.) | Стоимость этапа,  руб. | Форма и вид отчетности |
| 1 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (40% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, РК, ИКРБС. |
| 2 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (30% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, ИКРБС. |
| 3 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (30% от суммы гранта) | Заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР.  Финансовый отчет  Акт о выполнении НИОКР по этапу Отчет о целевом использовании средств гранта  Акт о выполнении НИОКР по соглашению, ИКРБС, ИКР, ИКСПО и ИКСИ (в случае наличия на дату окончания договора) |
|  | ИТОГО: |  | 100% суммы гранта |  |

* 1. В случае заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта на 24 месяца (четыре этапа проекта, по шесть месяцев каждый):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование работ по основным этапам соглашения | Сроки выполнения работ, (мес.) | Стоимость этапа,  руб. | Форма и вид отчетности |
| 1 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (30% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, РК, ИКРБС. |
| 2 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (25% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, ИКРБС. |
| 3 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (25% от суммы гранта) | Промежуточный научно-технический отчет.  Финансовый отчет.  Акт о выполнении НИОКР по этапу, ИКРБС. |
| 4 |  | 6 | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (20% от суммы гранта) | Заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР.  Финансовый отчет  Акт о выполнении НИОКР по этапу Отчет о целевом использовании средств гранта  Акт о выполнении НИОКР по соглашению, ИКРБС, ИКР, ИКСПО и ИКСИ (в случае наличия на дату окончания договора) |
|  | ИТОГО: |  | 100% суммы гранта |  |

Cмета расходов средств гранта на выполнение НИОКР

по теме “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

Заявка №\_\_\_\_\_\_\_

Проект №\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статей расходов | Сумма, руб. |
| 1 | Заработная плата[[22]](#footnote-22) |  |
| 2 | Начисление на заработную плату |  |
| 3 | Материалы, сырье, комплектующие *(не более 30% от суммы гранта)* |  |
| 4 | Оплата работ соисполнителей [[23]](#footnote-23) |  |
| 5 | Прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями |  |
| 6 | Прочие общехозяйственные расходы *(не более 10% от суммы гранта)* |  |
|  | ИТОГО: | 100% суммы гранта |

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения соглашения запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта**

**СПИСОК СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

по теме НИОКР: “……………………….”

Заявка № ……….

Проект № ………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование НИОКР** | **Получатель средств** | **Сумма (руб.):** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **Итого:** | | |  |

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения соглашения запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта**

**Расшифровка статьи расходов сметы**

**"Прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями"**

по теме НИОКР: “……………………….”

Заявка № ……….

Проект № ………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ/услуг** | **Получатель средств** | **Сумма (руб.):** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| **Итого:** | | |  |

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения соглашения запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта**

**Расшифровка статьи расходов “Прочие общехозяйственные расходы”**

По теме НИОКР “……..”

Заявка № …..

Проект № …..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статья расходов** | **Сумма (руб.):** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **Итого:** | | Не более 10% от суммы гранта |

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения соглашения запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта**

ДОПОЛНЕНИЕ К ДоговорУ (СоглашениЮ)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении гранта

на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

| г. Москва | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| --- | --- |

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «*Полное наименование грантополучателя*» (ООО «*Сокращенное наименование грантополучателя*»), именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице *должность* *руководителя*\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_*Ф.И.О. руководителя*\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, подписали настоящее Дополнение к договору (соглашению):

I. Фонд осуществляет мониторинг финансово-производственной и научно-технической деятельности Грантополучателя. При выполнении контракта Грантополучатель должен соблюдать порядок и правила, установленные системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других Государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Мониторинг может осуществляться как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора. Если мониторинг осуществляет организация-монитор, то научно-технические отчеты по этапам работы и по контракту в целом, до представления Фонду, Грантополучатель должен направить по электронной почте в организацию-монитор для независимой экспертной оценки выполненных работ.

По результатам мониторинга Фонд принимает решение о прекращении предоставления средств гранта и действия Соглашения (п.3.6 договора) или о продолжении финансирования проекта.

II. Грантополучатель привлекает для реализации проекта внебюджетные средства (собственные и/или привлеченные средства, и/или средства Индустриального партнера) в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в соответствии с Соглашением о научно-технологическом сотрудничестве от \_\_.\_\_.201\_ №\_\_\_ между Грантополучателем и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Индустриальным партнером), в порядке, установленном в Соглашении о реализации проекта в рамках конкурса «ДизайнЦентры» от \_\_.\_\_.201\_ №\_\_\_\_ между Фондом и Индустриальным партнером, что подтверждается отчетностью, предоставляемой Фонду Индустриальным партнером, и отражается в показателях реализации инновационного проекта ежегодно (в электронном виде в АС Фонд).

Внебюджетные средства (собственные и/или привлеченные, а также перечисленные Индустриальным партнером в рамках внебюджетного финансирования проекта на р/с МИП) могут быть использованы Грантополучателем для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, в том числе по следующим направлениям:

а) приобретение/аренда машин, оборудования и иной материально-технической базы;

б) приобретение новых технологий;

в) приобретение программных средств;

г) производственное проектирование;

д) обучение и подготовка персонала;

е) маркетинговые исследования

ж) патентные исследования;

з) патентование

и) сертификация продукции;

к) исследования и разработки.

Грантополучатель представляет Фонду одновременно со сдачей отчетов по этапам НИОКР по договору (соглашению) отчеты о расходовании привлеченных им для реализации проекта внебюджетных средств по утвержденной форме (в случае если Индустриальный партнер в рамках внебюджетного финансирования проекта перечисляет часть средств на р/с МИП).

III. Грантополучатель, согласно п. 3.10 договора (соглашения), обязуется предоставлять Фонду информацию о показателях реализации инновационного проекта ежегодно (в АС Фонд).

IV. Грантополучатель несет ответственность за достоверность отчетных данных и обязуется предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные в отчетах и информации о показателях реализации инновационного проекта данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности грантополучателя или по требованию сотрудников Фонда.

Так же стороны договорились, что в случае существенного невыполнения Грантополучателем плановых показателей реализации инновационного проекта или непредставления отчета о расходовании привлеченных им для реализации проекта внебюджетных средств Фонд может прекратить или уменьшить финансирование по проекту, а также потребовать от Грантополучателя возврата средств гранта и известить Федеральную налоговую службу о нецелевом использовании средств гранта.

В случае решения Фонда о приостановлении или прекращении финансирования проекта, Грантополучатель представляет отчеты о целевом использовании фактически предоставленных по договору денежных средств и выполненных объемах работ в соответствии с условиями договора.

ДОПОЛНЕНИЕ К ДоговорУ (СоглашениЮ)[[24]](#footnote-24)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении гранта

на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

| г. Москва | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| --- | --- |

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «*Полное наименование грантополучателя*» (ООО «*Сокращенное наименование грантополучателя*»), именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице *должность* *руководителя*\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_*Ф.И.О. руководителя*\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, подписали настоящее Дополнение к договору (соглашению):

I. Фонд осуществляет мониторинг финансово-производственной и научно-технической деятельности Грантополучателя. При выполнении контракта Грантополучатель должен соблюдать порядок и правила, установленные системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других Государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Мониторинг может осуществляться как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора. Если мониторинг осуществляет организация-монитор, то научно-технические отчеты по этапам работы и по контракту в целом, до представления Фонду, Грантополучатель должен направить по электронной почте в организацию-монитор для независимой экспертной оценки выполненных работ.

По результатам мониторинга Фонд принимает решение о прекращении предоставления средств гранта и действия Соглашения (п.3.6 договора) или о продолжении финансирования проекта.

II. Грантополучатель в соответствии с бизнес-планом вкладывает внебюджетные средства в реализацию проекта в объеме \_\_\_\_\_ рублей, что подтверждается бухгалтерской отчетностью, предоставляемой Фонду, и отражается в показателях реализации инновационного проекта ежегодно (в электронном виде в АС Фонд).

Внебюджетные средства могут быть использованы Грантополучателем для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, в том числе по следующим направлениям:

а) приобретение/аренда машин, оборудования и иной материально-технической базы;

б) приобретение новых технологий;

в) приобретение программных средств;

г) производственное проектирование;

д) обучение и подготовка персонала;

е) маркетинговые исследования

ж) патентные исследования;

з) патентование

и) сертификация продукции;

к) исследования и разработки.

III. Грантополучатель, согласно п. 3.10 договора (соглашения), обязуется предоставлять Фонду информацию о показателях реализации инновационного проекта ежегодно (в АС Фонд).

IV. Грантополучатель несет ответственность за достоверность отчетных данных и обязуется предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные в отчетах и информации о показателях реализации инновационного проекта данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности грантополучателя или по требованию сотрудников Фонда.

Так же стороны договорились, что в случае существенного невыполнения Грантополучателем плановых показателей реализации инновационного проекта или непредставления отчета о расходовании привлеченных им для реализации проекта внебюджетных средств Фонд может прекратить или уменьшить финансирование по проекту, а также потребовать от Грантополучателя возврата средств гранта и известить Федеральную налоговую службу о нецелевом использовании средств гранта.

В случае решения Фонда о приостановлении или прекращении финансирования проекта, Грантополучатель представляет отчеты о целевом использовании фактически предоставленных по договору денежных средств и выполненных объемах работ в соответствии с условиями договора.

Приложение к договору (Соглашению)

**Показатели реализации инновационного проекта**

**Конкурс «ДизайнЦентры»**

**Наименование темы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Заявка №\_\_\_\_\_\_\_

Проект №\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код** | **Показатели** | **Ед. изм.** | **Частота сбора данных** | **Плановый** |
| **Коллектив предприятия** | | | | |
| КЧ\* | Среднесписочная численность сотрудников МИП (как штатных, так и внешних совместителей)  *Подтверждается данными Формы по КНД 111018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», поданной МИП в Федеральную налоговую службу*  ***Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)*** | Чел. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| КЧ\*ВП | В том числе количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест  *Рассчитывается исполнителем договора (Соглашения). Согласно утверждённой приказом Росстата методике, к высокопроизводительным рабочим местам относятся все замещенные рабочие места предприятия, на которых среднемесячная заработная плата работников превышает среднюю заработную плату работников по отрасли и по региону. Информацию о средней заработной плате работников по отрасли в конкретном регионе рекомендуется запрашивать у регионального подразделения Росстата или органов государственной власти, отвечающих за социально-экономическое развитие региона (как правило, министерство экономики региона).*  ***Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)*** | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Да** |
| **Финансы** | | | | |
| ФВ\* | Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП  *Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу.* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ФВ1 | В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта  *Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг)* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Да** |
| ФВ\*з | В том числе выручка от реализации продукции (услуг) на зарубежных рынках  *Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг).* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ФВз1 | В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта, на зарубежных рынках  *Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг).* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ФРГ\* | Объем всех налоговых выплат (в том числе выплаты НДФЛ, по которым МИП выступает налоговым агентом) и отчислений во внебюджетные фонды (ПФР, ФСС, ФОМС)  *Подтверждается данными налоговой декларацией, поданной в Федеральную налоговую службу и расчетами платежей во внебюджетные фонды.* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ФР1/Ф | Объем израсходованных бюджетных средств на реализацию проекта, представленных Фондом  *Подтверждается данными финансовых отчетов о расходовании гранта, представленных в Фонд* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ФР1/В | Объем израсходованных внебюджетных средств на реализацию проекта  *Подтверждается данными финансовых отчетов о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, представленных в Фонд* | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| **Интеллектуальная собственность** | | | | |
| И1 | Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных МИП в рамках реализации проекта  *Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на регистрацию РИД и секретов производства (ноу-хау).*  *Количество полученных охранных документов прибавляются только в случае, если заявка на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности была подана раннее 2014 года, а охранный документ получен в рассматриваемый период)* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| И1Зр | В том числе количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и копиями заявок, поданными в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент)* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Да** |
| И1Зз | В том числе количество поданных за рубежом заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и копиями международных заявок* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| И1Рр | В том числе количество полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности в Российской Федерации  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями полученных в Роспатенте охранных документов* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| И1РрХ | В том числе секреты производства (ноу-хау)  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями приказов о коммерческой тайне* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| И1Рз | В том числе количество полученных за рубежом охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями полученных международных патентов* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| ИЭ1 | В том числе количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате проекта и внедренных в хозяйственную деятельность  *Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами об использовании результата интеллектуальной деятельности (ИКСИ)* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| И\*Ф | Стоимость нематериальных активов  *Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс», поданной МИП в Федеральную налоговую службу*  ***Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)*** | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| **Продукция** | | | | |
| Р1 | Количество новых или модернизированных продуктов (услуг), созданных в результате выполнения проекта  *Подтверждается ссылками на сайте МИП и копиями документов* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Да** |
| Р1Р | В том числе внесенных в Реестр инновационных продуктов, технологий и услуг, рекомендованных к использованию в Российской Федерации  *Подтверждается ссылками на сайте http://innoprod.startbase.ru/* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| **Партнеры и коммуникации** | | | | |
| П1П | Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в Интернет-СМИ о ходе реализации инновационного проекта, а также о полученных результатах, созданных продуктах и услугах  *Подтверждается ссылками на сайтах в Интернете, копиями публикаций в средствах массовой информации* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| П1Пз | В том числе в иностранных СМИ  *Подтверждается ссылками на сайтах в Интернете, копиями публикаций в средствах массовой информации* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| П1В | Количество специализированных выставок, на которых демонстрировалась продукция, созданная в результате выполнения проекта  *Подтверждается копиями документов* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |
| П1Вз | В том числе зарубежных специализированных выставок  *Подтверждается копиями документов* | Шт. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | **Нет** |

**Пояснения по присвоенным кодам:**

Первый символ – группа показателей (Ф – финансы; И – интеллектуальная собственность,…)

«\*» – показатель относится к МИП в целом (а не только к проекту)

«1» – показатель относится к проекту

«/Ф» – из бюджетного финансирования, полученного от Фонда,

«/В» – из внебюджетного финансирования,

«/И» – за счет средств Инвестора

«р» – применительно к Российской Федерации,

«з» – применительно к другим странам

Информация о фактических и плановых показателях заполняется в системе Фонд-М по адресу <http://online.fasie.ru>.

Адреса и банковские реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| ФОНД:  Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям) 119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5 Тел: +7 (495) 231-19-01, Факс: +7 (495) 231-19-02 ИНН:7736004350, КПП:770401001 л/с 21956002260 в Межрегиональном операционном УФК  р/с 40501810000002002901  в Операционном департаменте Банка России г. Москва БИК 044501002 | ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:  *Полное наименование грантополучателя (Сокращенное наименование грантополучателя)* (юридический адрес) (фактический адрес) Тел: \_\_\_\_(раб.) ИНН:\_\_\_, КПП:\_\_\_\_  Банк к/с:  р/с:  БИК |
| Генеральный директор  Фонда содействия инновациям  Поляков С.Г.  **ЭЦП** | *Должность руководителя*  *Сокращенное наименование грантополучателя*  *ФИО*  **ЭЦП** |

1. Наличие Индустриального партнера не является обязательным. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-1)
2. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-2)
3. Реестр можно найти по адресу: <https://ofd.nalog.ru/> [↑](#footnote-ref-3)
4. Отсутствие указанных ОКВЭД не является причиной для недопущения предприятия к участию в конкурсе. Однако, в случае признания предприятия победителем, оно должно вместе с договором гранта предоставить документы, подтверждающие оформление указанных ОКВЭД. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае, если участниками малого инновационного предприятия являются юридические лица и их суммарная доля превышает 49 процентов, необходимо дополнительно представить документы, указанные в пп. б)-г) п.2.2.1 настоящего Положения, в отношении каждого из юридических лиц-участников малого инновационного предприятия. [↑](#footnote-ref-5)
6. Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде. [↑](#footnote-ref-6)
7. Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде. [↑](#footnote-ref-7)
8. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. При выборе данного варианта бизнес-план инновационного проекта подписывается только руководителем МИП. [↑](#footnote-ref-8)
9. В случае, если наличие средств у предприятия не подтверждается данными бухгалтерской отчетности за предыдущий календарный год, необходимо дополнительно представить документы, подтверждающие наличие требуемого объема средств на дату подачи заявки (выписка с расчетного счета) или их гарантированное поступление в течение полугода с даты подачи заявки (действующие контракты с графиком перечисления средств). [↑](#footnote-ref-9)
10. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-10)
11. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-11)
12. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-12)
13. В зависимости от выбранного варианта реализации инновационного проекта (с привлечением Индустриального партнера или без него). [↑](#footnote-ref-13)
14. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. [↑](#footnote-ref-14)
15. При наличии в проекте Индустриального партнера. [↑](#footnote-ref-15)
16. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. При выборе данного варианта реализации проекта предоставление Соглашения не требуется. [↑](#footnote-ref-16)
17. При наличии Индустриального партнера. Проект может быть реализован и без участия Индустриального партнера при условии соблюдения требований, установленных п.1.5 настоящего Положения. При выборе данного варианта реализации проекта раздел 6 бизнес-плана не заполняется. [↑](#footnote-ref-17)
18. Критерии №№ 4 и 5 являются альтернативными и применяются в зависимости от выбранного варианта реализации проекта (с привлечением Индустриального партнера или без него). При наличии Индустриального партнера применяется только критерий №4. В случае реализации проекта без привлечения Индустриального партнера для оценки применяется только критерий №5. [↑](#footnote-ref-18)
19. При оформлении отчетной документации рекомендуется руководствоваться принципами и подходами к структуре и содержанию документов, установленными общепринятыми нормативными документами. [↑](#footnote-ref-19)
20. При оформлении отчетной документации рекомендуется руководствоваться принципами и подходами к структуре и содержанию документов, установленными общепринятыми нормативными документами. [↑](#footnote-ref-20)
21. При оформлении отчетной документации рекомендуется руководствоваться принципами и подходами к структуре и содержанию документов, установленными общепринятыми нормативными документами. [↑](#footnote-ref-21)
22. Среднее значение заработной платы, начисленной из средств Фонда, одного сотрудника – не более 75 000 рублей в месяц за фактически отработанное им время за отчетный период. Максимальный уровень заработной платы, начисленной из средств Фонда, одного сотрудника в месяц за отчетный период -100 000 рублей в месяц. При этом среднее значение начисленной заработной платы не более 75 000 за фактически отработанные им месяцы отчетного периода сохраняется. [↑](#footnote-ref-22)
23. Расходы на статьи №№4-5 должны составлять в совокупности не более 30% от суммы гранта. [↑](#footnote-ref-23)
24. Данный текст дополнения применяется при выборе варианта реализации проекта без привлечения Индустриального партнера. [↑](#footnote-ref-24)